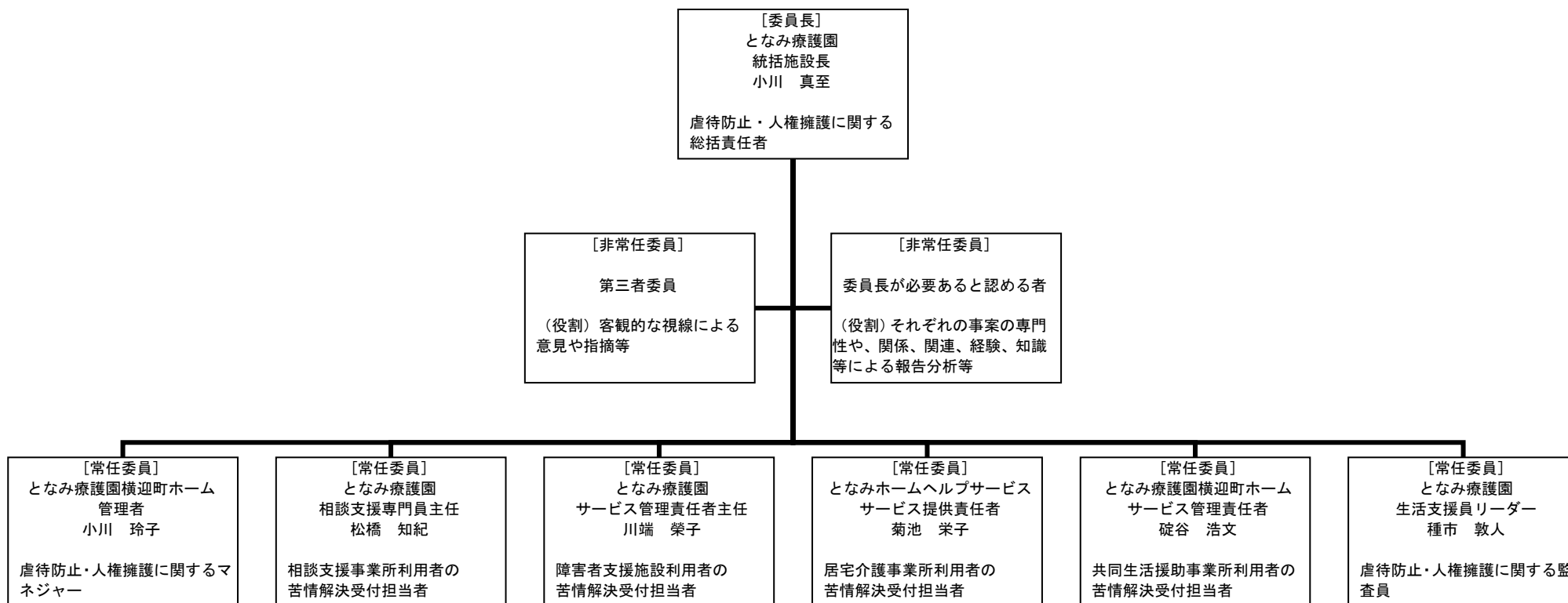


社会福祉法人 明和会 虐待防止・人権擁護委員会【組織図】(令和2年1月16日一部改正)



委員会担当	役割
虐待防止・人権擁護に関する総括責任者	<ul style="list-style-type: none"> <li>委員会の招集開催</li> <li>苦情解決、事故対応の総括等</li> <li>「A：体制整備チェックリスト」「B：虐待防止に関する取り組みの推進・改善シート」を活用して体制の点検や実践課題等の抽出等行う</li> </ul>
虐待防止・人権擁護に関するマネジャー	<ul style="list-style-type: none"> <li>虐待防止・人権擁護に関するマネジメントを行う</li> <li>職員のストレスマネジメント</li> <li>ヒヤリ・ハット事例の報告分析等</li> <li>「C：職員セルフチェックリスト」を定期的に実施して職員の意識及びサービス提供の状況を把握し、体制の整備と所要の対応を委員長へ報告する</li> <li>「D：早期発見チェックリスト」により虐待の予兆や発生に対する気づきを高め早期発見に努める</li> </ul>
苦情解決受付担当者	<ul style="list-style-type: none"> <li>苦情有無の確認や対応状況の報告分析等</li> </ul>
虐待防止・人権擁護に関する監査員	<ul style="list-style-type: none"> <li>日常的な支援場面での監査</li> <li>環境整備に係る調査・報告分析等</li> </ul>